

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов для вступления в члены Нотариальной палаты г.Астаны

1. заявление (при сдаче ниже указанных документов заполняется в Нотариальной палате);
2. нотариально заверенная копия документа, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан;
3. нотариально заверенная копия диплома о высшем юридическом образовании с приложением;
4. копия государственной лицензии на право занятия нотариальной деятельностью, если лицензия старого образца необходимо нотариально заверить;
5. нотариально заверенная копия трудовой книжки, подтверждающая стаж работы по юридической специальности не менее двух лет, либо иной документ, предусмотренный статьей 35 Трудового Кодекса РК;
6. личный листок по учету кадров с фотографией (продается в магазинах канц.товаров);
7. справка об отсутствии судимости, полученная не ранее чем за месяц до их предоставления;
8. справки с психологического и наркологического диспансеров, не ранее чем за месяц до их предоставления;
9. адресные сведения с места жительства;
10. файловая папка зеленого цвета на 40 страницах.

Для бывших нотариусов (дополнительно)

1. для нотариусов вышедших до 2016 года (*копия приказа о снятии с учетной регистрации органов юстиции и копия справки о результатах проверки нотариальных документов*)
2. выписка из протокола заседания Правления о выходе из членства Нотариальной палаты.
3. копия акта об уничтожении печати
4. акт приема-передачи архивных нотариальных документов в архив

Документы после вступления в Нотариальную палату г.Астаны

1. три личные анкеты нотариуса, оттиск печати гербового образца
2. копия страхового полиса и договор страхования
3. уведомление о приеме налоговым органом налогового заявления в электронном виде
4. копия письма Департамента юстиции г. Астана о проверке помещения (*офиса*) частного нотариуса на соответствие требованиям к помещению

